

GEMİ SANAYİ VERİ TABANI PROGRAMI (GSVP) KAPSAM İÇİ VE KAPSAM DIŞI TERSANE, TEKNE İMAL YERİ, ÇEKER YERİ BAŞVURU ŞARTLARI

AÇIKLAMALAR:

28/06/2015 tarihli ve 29400 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Tersane, Tekne İmal ve Çekerek Yeri Hakkında Yönetmeliğin 18 nci maddesi gereği kapsam içi ve kapsam dışı tüm tesisler [tersane, tekne imal yeri ve çekerek yeri (dolgu/kıyı/sahil şeridi/kara/tüm Sanayi Bölgeleri/Serbest Bölgeler/Balıkçı Barınakları içerisindeki çekerek yerleri/Yat Limanı/Marina içerisindeki çekerek yerleri)] Gemi Sanayi Veritabanı Programına (GSVP) kaydolmak ve GSVP’de istenilen bütün bilgilerini güncellemekle yükümlüdür.

GSVP’den kaynaklanan aksaklıklar nedeniyle bilgi girişinin yapılamaması halinde, bu durum İdareye bildirilmedikçe tesis yetkilisince veri girişi yükümlülüğü yerine getirilmemiş sayılır.

GSVP’ye ilişkin bilgilerin girilmemesi durumunda ilgilisi Liman Başkanlığınca uyarılır. Uyarıya rağmen gereğinin yerine getirilmemesi halinde Liman Başkanlığınca tesisin işlemleri gerçekleştirilmez.

Herhangi bir işlem için liman başkanlığına tesis yetkilisince yapılan müracaatlarda, liman başkanlığınca işlem yapılmadan önce tesisin GSVP’deki bilgileri kontrol edilir, güncel olmayan bilgileri yenilenmeden işlemleri yapılmaz.

BAŞVURU ŞARTLARI

GSVP’ye kaydolmak için aşağıdaki bilgi veya belgelerle ilgili liman başkanlığına başvurulur.

- a) Başvuru dilekçesi, (EK-1)
- b) Tüzel kişiliğe ait bu Yönetmelik kapsamında faaliyet konusuna uygun Ticaret Sicil Gazetesi veya gerçek kişiye ait sicil belgesinin aslı veya idarece onaylı örneği ve T.C. kimlik numarası beyanı,
- c) Noterden onaylı imza sirküleri veya imza beyanının aslı veya idarece onaylı örneği ve yetki belgesi,
- ç) Kira, tahsis veya sahiplik belgelerinin aslı veya idarece onaylı örneği,
- d) İş yeri açma ve çalışma ruhsatı veya ilgili idareden alınan izni ve/veya kısmi işletme izni /işletme izni belgesinin aslı veya idarece onaylı örneği.

İNCELEME VE KAYIT

1- İlgili Liman Başkanlığınca talep sahibinin tesisinde gerekli incelemeler yapılarak (EK-2) Tespit Raporu doldurulur.

2- Tespit Raporunun “GÖRÜŞ VE AÇIKLAMALAR” kısmına kapsam dışı veya kapsam içi tesisin yangınla mücadele durumu, enerji birimleri, revir veya ilk yardım üniteleri ve teçhizatları durumu, su şebekesi ve/veya su deposu, atık sahası/deposu durumu ile inşa, bakım-onarım, çekerek veya tadilat yapabilecek donanımına sahip olup olmadığı hususuna yönelik Liman başkanlığınca değerlendirme yapılır.

3- Dilekçe ve başvuru evrakları ile Tespit Raporu Liman Başkanlığı tarafından Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğüne gönderilir.

4- Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü tarafından başvuru evrakları üzerinde yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda;

- Uygun bulunan talepler ilgili Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile Liman Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.
- Sisteme kaydı yapılan talep sahiplerinin kullanıcı kodu ve şifresi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca başvuru dilekçesinde belirtilen e-posta adresine gönderilir.
- Uygun bulunmayan taleplerin uygunsuzlukları ve/veya eksiklikleri Liman Başkanlığına yazılı olarak bildirilir, sisteme kaydı yapılmaz. Uygunsuzluk ve/veya eksikliklerin giderilmesi sonrasında Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü'ne yeniden müracaat edilir. Müracaata göre işlem tamamlanır.

EK - 1

ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĐI
..... Liman Başkanlığına

Konu : Gemi Sanayi Veritabanı Programı (GSVP)
Kullanıcı Adı ve Şifre Talebi.

İlgi : 28.06.2015 tarihli ve 29400 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tersane Tekne İmal ve Çekek Yeri
Hakkında Yönetmelik

İlgi yönetmelik gereği Gemi Sanayi Veritabanı Programına (GSVP) kaydolmak ve bu çerçevede firmamız adına tahsis edilecek “Kullanıcı Adı” ve “Şifre”nin belirlenerek, aşığıda iletişim bilgileri verilen firmamıza e-posta yoluyla gönderilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Firma Adı :
Adres :
Telefon :
Faks :
E-Posta :
İrtibatla Sorumlu Kişi :

Firma Yetkilisi
İmza-Kaşe

(Ek-2)
(Liman Başkanlığınca Doldurulacaktır)

GEMİ SANAYİ VERİTABANI PROGRAMI BAŞVURUSU TESPİT RAPORU

TESİS ADI	
İL	
İLÇE	
WEB SİTESİ	
E-MAİL	
TESİS ADRESİ	
LİMAN	
TELEFON 1	
TELEFON 2	
FAKS	
YETKİLİ KİŞİ	
KAPALI ALAN (m²)	
AÇIK ALAN (m²)	
TOPLAM ALAN (m²)	
TESİS TÜRÜ (Tersane, tekne imal yeri veya çekek yeri olduğu belirtilecek)	
KAPSAM DURUMU (Kapsam içi veya kapsam dışı olduğu belirtilecek)	
TESİS TİPİ (Özel veya kamu olduğu belirtilecek)	

TESİS KONUMU (Balıkçı barınağı içinde, karada, kıyıda, serbest bölgede veya yat limanı içerisinde olduğu belirtilecek)	
ELEKTİRİK DURUMU (kWh) (Yıllık elektrik tüketimi belirtilecek)	
İZİN DURUMU (Tesisin bulunduğu konumu gereği almış olduğu izin belgesinin ismi belirtilecektir. Bunlar Tesis kıyıda ise işletme izni veya kısmi işletme izni, karada ise işyeri açma ve çalışma ruhsatı, serbest bölgede ise faaliyet ruhsatı, Balıkçı barınağı içinde ise kira sözleşmesi, yat limanı içerisinde ise Turizm kısmi/işletme belgesi olmaktadır.)	
KAPASİTE DURUMU (Yıllık yapılan iş yandaki birimler dikkate alınarak boşluklar doldurulacaktır.)	Yeni gemi/tekne inşa kapasitesi:.....dwt/yıl Yeni gemi/tekne inşa kapasitesi:.....adet/yıl Bakım-onarım kapasitesi :.....dwt/yıl Çelik işleme kapasitesi:.....ton/yıl
KURU HAVUZ DURUMU (Tesisin kuru havuzu varsa boyu, genişliği ve derinliği metre olarak yandaki boşluklarda doldurulacaktır.)	Boy.....metre Genişlik.....metre Derinlik.....metre
YÜZER HAVUZ DURUMU (Tesisin yüzer havuzu varsa yandaki bilgilerin boşlukları doldurulacaktır.)	Adı :..... Genişlik:..... Boy:..... Derinlik:..... İnşa yılı:..... İnşa yeri:..... Max. Kaldırma kapasitesi (ton):..... Dalma draftı (m):..... İşletme izni Başlangıç tarihi:..... İşletme izni bitiş tarihi:.....
PERSONEL DURUMU (Tesinde çalışan personel ile ilgili yandaki boşluklar doldurulacaktır.)	Alt yüklenici:..... Daimi idari:..... Daimi saha:.....
KAPSAM İÇİ TESİSİN ÇED DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. "çed gerekli değildir" veya "çed olumlu" şeklinde belirtilecektir.)	

KAPSAM İÇİ TESİSİN İMAR DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. "onaylı" veya "onaysız" şeklinde belirtilecektir.)				
KAPSAM İÇİ TESİSİN İSKELE DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. Yandaki boşluklar doldurulacaktır.)	<u>No</u> 1- 2- 3- 4- 5- . . .	<u>En (m)</u>	<u>Boy (m)</u>	
KAPSAM İÇİ TESİSİN KIZAK DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. Yandaki boşluklar doldurulacaktır.)	<u>No</u> 1- 2- 3- 4- 5- . .	<u>En (m)</u>	<u>Boy (m)</u>	<u>Eğim %</u>
KAPSAM İÇİ TESİSİN KREYN DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. Yandaki boşluklar doldurulacaktır.)	<u>Kreyn no</u> 1- 2- 3- 4-	<u>Kapasitesi (ton)</u>		
KAPSAM İÇİ TESİSİN TESİS ORGANİZASYONU VE YERLEŞİM PLANI DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. Yandaki boşluklar doldurulacaktır.)	Onay tarihi			
KAPSAM İÇİ TESİSİN SERTİFİKA DURUMU (Kapsam içi tesis için doldurulacak olup kapsam dışı tesisler için doldurulmayacaktır. Yandaki boşluklar "VAR" veya "YOK" şeklinde doldurulacaktır.)	ISO14001:..... ISO 18001:..... ISO 9001:.....			

GÖRÜŞ VE AÇIKLAMALAR: (28/06/2015 tarihli ve 29400 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Tersane, Tekne İmal ve Çekek Yeri Hakkında Yönetmeliğin 18 nci maddesinin 6 ncı fıkrası kapsamında kontroller yapılacaktır.)

Ek: Tesis fotoğrafları

Rapor Tarihi	Raporu düzenleyen